



Jelgavas pilsētas dome
Jelgavas 6. vidusskola

Reģ. Nr. 2813900139 Loka maģistrālē 29, Jelgavā, LV-3004, tālr. 63020275, fakss 63012280, e-pasts 6vsk@izglitiba.jelgava.lv

Jelgavā

APSTIPRINĀTS

ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores
01.09.2011. rīkojumu Nr. 66-s

*Grozījumi ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores
15.09.2014. rīkojumu Nr. 76-s
Grozījumi ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores
8.10.2015. rīkojumu Nr. 110-s
Grozījumi ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores
14.11.2017. rīkojumu Nr. 140-s
Grozījumi ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores
03.09.2018. rīkojumu Nr. 86-s
Grozījumi ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores
10.01.2019. rīkojumu Nr. 7-s*

Jelgavas 6. vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumi

1. Jelgavas 6. vidusskolas skolēnu mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar:
 - 1.1. Izglītības likuma 32., 35., 51.pantu(29.10.1998.).
 - 1.2. Vispārējās izglītības likuma 15., 15¹., 16., 17., 19.pantu(10.06.1999.).
 - 1.3. MK 2012.gada 31.jūlija noteikumiem Nr.533 "Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām".
 - 1.4. MK 2014.gada 12.augusta MK noteikumiem Nr.468 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem".
 - 1.5. MK 2013.gada 21.maija noteikumiem Nr.281 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem".
2. Vērtēšana – procedūra, kurā nosaka izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu atbilstību izglītības programmā noteiktajam mācību līmenim.
3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir nodrošināt vienotu pieeju mācību sasniegumu novērtēšanā, veicināt izglītojamā pašizaugsmi, mācīšanās motivāciju, atbildību.(*Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 15.09.2014. rīkojumu Nr. 76-s.*)
4. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 4.1. Konstatēt katra izglītojamā sasniegumus.
 - 4.2. Sekmēt izglītojamā līdzatbildību par mācību rezultātiem.
 - 4.3. Veikt mācību procesa plānošanu izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai.
 - 4.4. Veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību.
5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība:
 - 5.1. Pirmsskolas grupā vērtējums tiek izteikts mutiski individuālās pārrunās ar bērna vecākiem un divas reizes mācību gadā e-klases žurnālā ievadīti apguves rādītāji, vērtējumu izsakot ar

šādiem apzīmējumiem: “+” – apguvis, “/” – daļēji apguvis, “-“ – vēl jāmācās. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86-s.)

- 5.2. 1.klasē vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos – vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem: “+” – apguvis, “/” – daļēji apguvis, “-“ – vēl jāmācās.
- 5.3. 2. un 3. klasē dzimtajā valodā, latviešu valodā un matemātikā, 3. klasē svešvalodā vērtē 10 ballu skalā, un starpvērtējumos, izmantojot “ieskaitīts” (i) vai “neieskaitīts” (ni), pārējos priekšmetos vērtē aprakstoši – žurnālā vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem: “+” – apguvis, “/” – daļēji apguvis, “-“ – vēl jāmācās. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 15.09.2014. rīkojumu Nr. 76-s.)
- 5.4. 4. - 12. klasēs vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos: 10 - "izcili", 9 - "teicami", 8 - "ļoti labi", 7 - "labi", 6 - "gandrīz labi", 5 - "viduvēji", 4 - "gandrīz viduvēji", 3 - "vāji", 2 - "ļoti vāji", 1 - "ļoti, ļoti vāji" un starpvērtējumos, izmantojot “ieskaitīts” (i) vai “neieskaitīts” (ni). (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 15.09.2014. rīkojumu Nr. 76-s.)
6. Vērtēšanas plānošana un īstenošana:
- 6.1. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē objektīvi, atklāti, skaidri.
- 6.2. Semestra sākumā, ievērojot mācību priekšmetu tematiskos/kalendāros plānus, katrā klasē nosaka tēmu nobeiguma pārbaudes darbu skaitu un laiku, un ieraksta to pārbaudes darbu grafikā, kā arī savlaicīgi informē izglītojamos. Izmaiņas pārbaudes darbu grafikā izdara, ievērojot izglītojamo noslogojumu. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 15.09.2014. rīkojumu Nr. 76-s, 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86-s.)
- 6.3. Mācību sasniegumus vērtē regulāri:
- 6.3.1. minimālais vērtējumu skaits semestrī

Stundu skaits nedēļā	Vērtējumu skaits semestrī ballēs
1	3
2	4
3	5
4	6
5	7
6	7

- 6.3.2. katrā klasē drīkst paredzēt ne vairāk kā divus tēmas noslēguma pārbaudes darbus dienā;
- 6.3.3. skolotāju laboto rakstu darbu skaits mēnesī nav mazāks par stundu skaitu nedēļā;
- 6.3.4. mājas darbu skaitu un veidu nosaka priekšmeta skolotājs saskaņā ar konkrētās klases mācību satura plānojumu.
- 6.4. Ja izglītojamais ir ilgstoši slimojis, priekšmeta skolotājs var atbrīvot viņu no pārbaudes darba rakstīšanas.
- 6.4.¹ Ja izglītojamais pārbaudes darba rakstīšanas dienā piedalās olimpiādē, konkursā vai citā pasākumā aizstāv skolas godu, tad viņš tiek atbrīvots no pārbaudes darba veikšanas. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 8.10.2015. rīkojumu Nr. 110-s.)
- 6.4.² Par piedalīšanos olimpiādēs un konkursos izglītojamajam tiek ielikts vērtējums attiecīgajā mācību priekšmetā, piezīmēs atzīmējot, par ko šis vērtējums ir. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 8.10.2015. rīkojumu Nr. 110-s.)
- 6.5. Pedagoģs pārbaudes darbu novērtē 1 nedēļas laikā un uzreiz ievada vērtējumu e-klases žurnālā un 1.- 6. klašu izglītojamajiem dienasgrāmatā. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 3.09.2018. rīkojumu Nr. 86 -s.)
- 6.6. Izglītojamajam ir tiesības 2 nedēļu laikā pēc vērtējuma paziņošanas vienu reizi uzlabot pārbaudes darba vērtējumu. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 8.10.2015. rīkojumu Nr. 110-s, 14.11.2017. rīkojumu Nr. 140-s., 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86 -s.)
- 6.6.¹ Ja izglītojamais nav bijis stundā un nav rakstījis pārbaudes darbu, tad vērtējuma ailē atzīmē, ka viņš nav skolā un papildus caur šķērssvītru ieraksta “nv” (n/nv) kā informatīvu ziņojumu

vecākiem, ka darbs nav rakstīts. Izglītojamā pienākums ir 2 nedēļu laikā atnākt uz konsultāciju un to uzrakstīt. Ja izglītojamais neattaisnoti neierodas uz pārbaudes darba rakstīšanu papildus noteiktā laikā, pedagogs ir tiesīgs izglītojamajam lūgt rakstīt pārbaudes darbu tai dienā, kad viņš ierodas uz stundu. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 8.10.2015. rīkojumu Nr. 110-s, 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86-s.)

- 6.6.² Ja skolēns ir atkārtoti rakstījis pārbaudes darbu, par galīgo vērtējumu tiek uzskatīts pārrakstītā darba vērtējums. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 10.01.2019. rīkojumu Nr.7-s.)
- 6.7. Ja izglītojamais nepiekrīt vērtējumam un spēj to pamatot, 2 dienu laikā viņš var vērsties pie priekšmeta skolotāja un tikai pēc tam pie skolas administrācijas ar lūgumu pārskatīt vērtējumu.
- 6.8. Tematiskos, noslēguma un radošos pārbaudes darbus 2. un 3. klasē dzimtajā valodā, latviešu valodā un matemātikā, 3. klasē svešvalodā, 4.- 12. klasē visos mācību priekšmetos vērtē summatīvi 10 ballu skalā. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 8.10.2015. rīkojumu Nr. 110-s, 14.11.2017. rīkojumu Nr. 140-s.)

Balles	Veiktā darba apjoms
10 (izcili)	95 – 100%
9 (teicami)	86 – 94%
8 (ļoti labi)	80 – 85%
7 (labi)	70 – 79%
6 (gandrīz labi)	60 –69%
5 (viduvēji)	47 – 59%
4 (gandrīz viduvēji)	33 – 46 %
3 (vāji)	22 – 32%
2 (ļoti vāji)	11 – 21%
1 (ļoti, ļoti vāji)	0,01 -10%

- 6.8.¹ Speciālās izglītības programmas izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem tematiskos, noslēguma un radošos pārbaudes darbus 2. un 3. klasē dzimtajā valodā, latviešu valodā un matemātikā, 3. klasē svešvalodā, 4.- 12. klasē visos mācību priekšmetos vērtē summatīvi 10 ballu skalā. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 8.10.2015. rīkojumu Nr. 110-s, 14.11.2017. rīkojumu Nr. 140-s.)

Balles	Veiktā darba apjoms
10 (izcili)	95 – 100%
9 (teicami)	86 – 94%
8 (ļoti labi)	76 – 85%
7 (labi)	66 – 75%
6 (gandrīz labi)	56 – 65%
5 (viduvēji)	40 – 55%
4 (gandrīz viduvēji)	30 – 39 %
3 (vāji)	20 – 29%
2 (ļoti vāji)	10 – 19%
1 (ļoti, ļoti vāji)	0,01 -9%

- 6.8.² Visiem pārbaudes darbiem ir noteikti skaidri kritēriji un par katru uzdevumu maksimāli iegūstamo punktu skaits. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 08.09.2018. rīkojumu Nr. 86 –s.)
- 6.9. Kārtējā pārbaudē pedagogs mācību sasniegumus vērtē formatīvi ar „ieskaitīts/neieskaitīts”(i/ni).
- 6.10. Vērtējums „ieskaitīts/neieskaitīts” var tikt ņemts vērā semestra vai gada vērtējuma izšķiršanās gadījumā. (Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86 –s.)
- 6.11. Mājas darbus vērtē ar „ieskaitīts/neieskaitīts”, tomēr pedagogs ir tiesīgs patstāvīgus un radošus darbus atsevišķos gadījumos vērtēt arī 10 ballu skalā .

- 6.12. Pedagoģis ierakstu n/v (nav vērtējuma) pārbaudes darbā izmanto tad, ja skolēns nav veicis darbu, atsakās atbildēt, izmantoti neatļauti palīglīdzekļi, izmantotas cilvēka cieņu aizskarošas piezīmes. *(Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86 –s.)*
- 6.12.¹ Ja izglītojamais ir rakstījis mazāk nekā 50% no pārbaudes darbu skaita, tad pedagogs izglītojamajam izstrādā vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par konkrētajā semestrī apgūtajām tēmām un tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā. *(Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86 -s.)*
- 6.12.² Pārbaudes darbi tiek uzglabāti līdz mācību gada beigām.*(Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86-s.)*
- 6.13. *(Svītrots ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86 –s.)*
- 6.14. Izglītojamais iegūst n/v semestrī vai gadā, ja nav neviena vērtējuma 10 ballu skalā.
- 6.15. 6.-8. klašu skolēni izstrādā pētnieciskos darbus,10.-11. klasē skolēni izstrādā zinātniski pētnieciskos darbus un tos aizstāv. Vērtējumu 10 ballu skalā ieraksta izglītojamā liecībā un izglītojamo mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā un sekmju izrakstā, beidzot 12. klasi.*(Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 15.09.2014. rīkojumu Nr. 76-s.)*
- 6.16. Skolotājs ierakstus e-klases žurnālā par dienā novadītajām stundām veic līdz plkst. 16.00.
7. Vecāku informēšana par izglītojamo mācību sasniegumiem:
- 7.1. 1.-6.klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumus ieraksta dienasgrāmatā un e-klases žurnālā. *(Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 15.09.2014.,rīkojumu Nr. 76-s, 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86-s.)*
- 7.1.¹ 7.-12. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumus ieraksta e-klases žurnālā.*(Grozīts ar Jelgavas 6. vidusskolas direktores 15.09.2014. rīkojumu Nr. 76-s, 03.09.2018. rīkojumu Nr. 86-s.)*
- 7.2. Vecākus informē vecāku sapulcē.
- 7.3. Individuālās sarunās.
- 7.4. Mēneša beigās klases audzinātājs veic sekmju izrakstu no e-klases žurnāla un informē vecākus.
- 7.5. II semestrī pirms pavasara brīvlaika priekšmeta skolotājs izliek starpvērtējumu un klases audzinātājs informē vecākus.
- 7.6. Vecāki iepazīšanos ar izglītojamā mācību sasniegumiem apliecina ar parakstu.
8. Jelgavas 6. vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumu izpildes pārraudzību veic skolas administrācija.
9. Noslēguma jautājumi:
- 9.1. Atzīt par spēku zaudējušu 2007. gada 7. septembra Jelgavas 6. vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
- 9.2. Grozījumus vērtēšanas kārtībā var izdarīt pēc Ministru kabineta noteikumiem saskaņā ar izmaiņām vērtēšanas sistēmā.
- 9.3. Grozījumus var veikt pēc skolas pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.